

SANDIKLI İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ SÜRE)
1	ÖZEL KİŞİLERİN YAPACAĞI KONFERANS (TOPLANTI)	1- Kaymakamlıktan Havaleli Dilekçe (1 Başkan 6 üyeden oluşan Tertip Komitesi imzalı) 2- Konuşmacıların veya konuşmacının kimlik Fotokopisi ve sabıka kaydı 1 adet 3- Konferansın ve ya Toplantının verileceği yerin kiralama sözleşmesi (kendisine ait ise ruhsat fotokopisi) 1 adet 4- Tertip Komitesi üyelerinin (7 kişi) Üye başına İkametgah belgesi 1 adet 5- Tertip Komitesi üyelerinin (7 kişi) Üye başına Nüfus kayıt örneği 1 adet 6- Tertip Komitesi üyelerinin (7 kişi) Üye başına sabıka kaydı 1 adet 7- Tertip Komitesi üyelerinin (7 kişi) Üye başına şahsi beyan dilekçesi 1 adet	2 saat
2	TÜZEL KİŞİLERİN YAPACAĞI KONFERANS (TOPLANTI)	1- Kaymakamlıktan Havaleli Dilekçe (1 Başkan 6 üyeden oluşan Tertip Komitesi imzalı) 2- Konuşmacıların veya konuşmacının kimlik Fotokopisi ve sabıka kaydı 1 adet 3- Konferansın ve ya Toplantının verileceği yerin kiralama sözleşmesi (kendisine ait ise ruhsat fotokopisi) 1 adet 4- Tertip Komitesi üyelerinin (7 kişi) Üye başına İkametgah belgesi 1 adet 5- Tertip Komitesi üyelerinin (7 kişi) Üye başına Nüfus kayıt örneği 1 adet 6- Tertip Komitesi üyelerinin (7 kişi) Üye başına sabıka kaydı 1 adet 7- Tertip Komitesi üyelerinin (7 kişi) Üye başına şahsi beyan dilekçesi 1 adet 8- Yönetim Kurulu kararı	2 saat
3	TOPLANTI GÖSTERİ YÜRÜYÜŞÜ VE MİTİNG	1- Kaymakamlıktan Havaleli Dilekçe (1 Başkan 6 üyeden oluşan Tertip Komitesi imzalı) 2- Mitinge katılacak Konuşmacıların veya konuşmacının kimlik Fotokopisi ve sabıka kaydı 1 adet 3- Atılacak Slogan-Pankart ve Afiş Listesi (Düzenleme Kurulunun tamamı tarafından imzalanacak) 4- Tertip Komitesi üyelerinin (7 kişi) Üye başına İkametgah belgesi 1 adet 5- Tertip Komitesi üyelerinin (7 kişi) Üye başına Nüfus kayıt örneği 1 adet 6- Tertip Komitesi üyelerinin (7 kişi) Üye başına sabıka kaydı 1 adet 7- Tertip Komitesi üyelerinin (7 kişi) Üye başına şahsi beyan dilekçesi 1 adet 8- Yönetim Kurulu Kararı (Tüzel Kişilikler İçin Gerekli)	2 saat
4	YEŞİL KART İÇİN ARAÇ KAYDI OLUP OLMADIĞINA DAİR SORGU	1- Nüfus kayıt örneği 2- Yeşil kart araştırma formu	15 Dakika
5	SUÇ KAYDI OLUP OLMADIĞINA DAİR SORGU	1- Kurum tarafından isteniyorsa ilgili kurumun üst yazısı ve nüfus cüzdanı 2- Şahsın avukatı tarafından isteniyorsa Avukat tarafından kaymakamlık makamından onaylı dilekçe ve nüfus kayıt örneği,	15 Dakika

		3-Şahsın kendisi tarafından isteniyorsa dilekçesi.	
6	KAYIP,ÇALINTI BELGE EŞYA VERİ GİRİŞİ	1-Şahsa ait dilekçe 2-İlgili eşya ve belge hakkında sahiplik belgesi fotokopisi(araç ruhsatı,fatura,ilgili belge numarası,silah ruhsatı, vb.)	15 Dakika
7	YİVSİZ AV TÜFEĞİ SATIN ALMA VE RUHSATNAMESİNDE İSTENİLEN BELGELER	1-Dilekçe 2-DR. Raporu (Silah ruhsatı için) 3-Sabıka kaydı 4-Sabıka varsa mahkeme kararı 5-Örnek 5 6-Suçtu varsa mahkeme kararı 7- 3 Adet fotoğraf 8-İkametgah onaylı 9-Nüfus cüzdanı fotokopisi 10-Eski ruhsat 11-Eski dosya 12-Yarım kapaklı dosya 13-Maliye makbuzu 15,50 TL	1 Saat
8	112 ACİL ÇAĞRI MERKEZİ	1-İhbarın Konusu 2- Adresi	3-6 Dakika
9	KAYIP ŞAHIS MÜRACAATLARI	1-Kaybolan Şahsın 2 Adet Vesikalık Fotoğrafi 2- T.C Kimlik Numarası	1 Saat
10	KİMLİK BİLDİRME DİLEKÇESİ	1-Kimlik Bildirme Formu (Form 1- Form 2)	15 Dakika
11	DÜĞÜN MÜRACAAT DİLEKÇESİ	1-Kaymakamlık Makamına Hitaben Dilekçe (Kaymakamlıktan Havale)	15 Dakika
12	BİLGİ EDİNME BAŞVURULARI	1-Gerçek Kişi Tarafından Yapılan Müracaat Dilekçesi 2- Adı Soyadı, İkamet veya İş Yeri Adresi İnternet Üzerinden Yapılan Başvurularda; 1-T.C Kimlik No 2- Elektronik veya İrtibat Adresi	15 İş Günü

**Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda ilk müracaat yerine ya da ikinci müracaat yerine başvurunuz.**

**İlk Müracaat Yeri:**

**İsim** : Kemal DEDEMOĞLU  
**Unvan** : Komiser  
**Adres** : Personel Büro Amirliği  
**Tel** : 515 1840  
**Faks** : 515 1880  
**E-Posta** :

**İkinci Müracaat Yeri:**

**İsim** : Bayram ÖĞÜT  
**Unvan** : İlçe Emniyet Müdürü  
**Adres** : İlçe Emniyet Müdürlüğü Sandıklı  
**Tel** : 512 94 58  
**Faks** : 512 94 58  
**E-Posta** :