

AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ
İl Emniyet Müdürlüğü
Özel Güvenlik Şube Müdürlüğü
Hizmet Standartları Tablosu

	VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ(EN GEÇ SÜRE)
1	ÖZEL GÜVENLİK GÖREVLİSİ ÇALIŞMA İZNİ VE KİMLİK KARTI	1-Emniyet Müdürlüğü Özel Güvenlik Şube Müdürlüğüne Dilekçe 2-Özel Güvenlik Sertifikası (Özel Güvenlik Şubeden Verilecek) 3-En Son mezun olduğu okuldan almış olduğu diploma ve Fotokopisi 4-Ruhsat Harcı (Vergi Dairesine Yatırılacak) 5-Kimlik Kartı Ücreti TR02 0001 4130 0016 0000 96 (413-16000096) Halk Bankası 6-Tam Teşekküllü Devlet Hastanesinden Sağlık Raporu (Silahlılar ve Silahsızlar için) 7-Güvenlik Soruşturması ve Arşiv Araştırma Formu 8-Nüfus Cüzdan Fotokopisi (1 Adet) 9-Özel Güvenlik Kimlik Kartı için 2 biyometrik fotoğraf	15 Gün
2	ALARM İZLEME MERKEZİ İZİN BELGESİ	Alarm merkezi kurma ve izleme izni Valiliklerce verilir. Alarm merkezi kurma ve izleme izni için valiliğe yapılacak başvuruya aşağıdaki belgeler istenir, 1-Kurucu ve yöneticilerin T.C. Kimlik numarası 2-Yöneticilerin dört yıllık yüksek okul mezunu olduğunu belgeleyen diploma veya dengi belgenin örneği 3-Alarm merkezini temsil edecek yöneticiler için yetki belgesi 4-Yöneticilerin özel güvenlik temel eğitim sertifikası (genel kolluk birimlerinde daha önce çalışmış olanlardan buna ilişkin belge 5-Alarm merkezinde kullanılacak teknik teçhizatının amaca elverişliliğine ilişkin taahhütname. 6-Bilgi ve belgelerin incelenmesinden sonra gerekli şartları taşıdığı anlaşılan şirketlerin yöneticileri hakkında güvenlik soruşturması ve arşiv araştırması yapılır.	15 Gün
3	ÖZEL GÜVENLİK İZİN BELGESİ	Özel Kuruluşlar ve Özel Bankalardan İstenecek Belgeler 1) Talep yazısı, (Yönetmeliğin 8 inci maddesi uyarınca) 2) Site veya apartmanlarda genel kurul veya yönetim kurulu kararı, 3) Özel kuruluşların yönetim kurulu kararı veya ortaklarının özel güvenlik uygulaması için almış olduğu karar, 4) Ticaret Sicil Gazetesinin yayınlanmış bir örneği, Ticaret Sicil Gazetesi yayınlanmamış ise ticaret sicil memurluğundan alınacak olan ticaret sicil tasdiknamesi, özel bankaların açılan şubelerine ait Ticaret Sicil Gazetesi, 5) Ticaret sicil memurluklarında kayıtlı olma zorunluluğu bulunmayan merkeze bağlı şube veya birimler için yapılacak özel güvenlik izni müracaatlarında kuruluşun merkezine ait Ticaret Sicil Gazetesi ile bağlı şube veya birimlerin açıldığına dair yönetim kurulu kararı veya ortakların aldığı karar, 6) İmza yetkisine sahip şahısların imza sirküleri	10 İş Günü
4	ÖZEL GÜVENLİK İZİN BELGESİ	Kamu Kurum ve Kuruluşlarından İstenilecek Belgeler 1) Talep yazısı, (Yönetmeliğin 8 inci maddesi uyarınca) 2) Bağlı bulunan Bakanlığın/Genel Müdürlüğün uygun görüşü, üniversiteler için rektörün uygun görüşü, kurum KİT ise Hazine Müsteşarlığının uygun görüşü, belediye başkanlıkları için belediye başkanının uygun görüşü, il özel idareleri için il valisinin uygun görüşü, okullar için aile birliği yönetim kararı ve okul müdürü imzalı talep yazısı	10 İş Günü

5	KİŞİ KORUMA ÖZEL	1-Korunacak kişinin müracaat yazısı, kurum ve kuruluşlar tarafından yapılan başvurularda yetkili tarafından imzalanan müracaat yazısı. 2-Korunacak kişi için sağlık raporu 3-Korunacak kişinin adli sicil kaydı ve adli sicil arşiv kaydı 4-Korunacak kişinin vukuatlı nüfus kayıt örneği 5-Korunacak kişinin fotoğraflı ikamet belgesi	10 İş Gün
6	ÖZEL GÜVENLİK ŞİRKET BİLDİRİMLERİ	1-Özel Güvenlik şirketlerinin hizmet vereceği kurumla yapmış olduğu sözleşme 2-Başlama tarihlerinin bildirimini 3-Başlama tarihinden geçerli özel güvenlik zorunlu mali sorumluluk sigortası 4-Koruma planı yapılması şirketin çalışmaya başlamasından sonra işe başlama ve çıkış bildirimleri.	30 dakika
7	GEÇİCİ VE ACİL HALLERDE ÖZEL GÜVENLİK İZİNİ	1-Özel güvenlik şirketinin Toplantı, konser, Sahne gösterileri ve benzeri etkinlikler , para veya değerli eşya nakli gibi geçici haller için müracaat yazısı. 2-Görev alacak personel ve teçhizat listesi 3-Görev alacak özel güvenlik görevlilerinin Mali Sorumluluk sigortaları 4-Özel güvenlik şirketine ait sözleşme 5-Kroki	24 Saat
8	ÖZEL GÜVENLİK UYGULAMASINI SONA ERDİRMEK İÇİN İSTENİLECEK BELGELER	Özel Güvenlik Uygulamasını Sona Erdirmek İçin İstenilecek Belgeler: 1-) Talep yazısı, 2- Kamu kurum ve kuruluşlarında kendi Bakanlık/Genel Müdürlük görüş yazısı, 3-Özel kuruluşlarda yönetim kurulu kararı veya ortakların almış olduğu karar, 4- Site veya apartmanlarda genel kurul veya yönetim kurulu kararı	10 İş Günü
9	PERSONEL VE SİLAH KADROLARININ İNDİRİMİ, ARTIRIMI, YENİDEN BELİRLENMESİ VEYA HİZMET ŞEKLİNİN DEĞİŞTİRİLMESİ HALİNDE İSTENİLECEK BELGELER	Personel ve Silah Kadrolarının İndirimi, Artırımı, Yeniden Belirlenmesi veya Hizmet Şeklinin Değiştirilmesi Halinde İstenilecek Belgeler: 1) Talep yazısı, (Yönetmeliğin 8 inci maddesi uyarınca) 2) Kamu kurum ve kuruluşlarında silah ve personel artırımında kendi Bakanlık/Genel Müdürlük/Rektörlük görüş yazısı, 3) Özel kuruluşlarda yönetim kurulu kararı veya ortakların almış olduğu karar, 4) Site veya apartmanlarda genel kurul veya yönetim kurulu kararı	10 İş Günü
10	ÖZEL GÜVENLİK EĞİTİM KURUMUNDAN EĞİTİM BAŞLANGICI VE BİTİŞİNDE İSTENEN BELGELER	1-Eğitim başlangıcı kursiyerlerin isim listesi silahlı-silahsız branşları listesi 2-T.C. nolu isimleri baba adları silahlı-silahsız branşları ve kursa devam etme süreleri 3-Ders programı listesi ve Eğitim bitişleri 4-Atış yapacak öğrenci listesi 5-Poligon Protokolü 6-Sağlık Rapor fotokopileri	1 Gün
11	ÖZEL GÜVENLİK KURSIYERİ EĞİTİM ATIŞLARI	1-Atış poligon listesi 2-Atışa katılan personelin puanlama cetveli 3-Poligon Protokolü 4-Eğitim atışı yaptırılmak istendiğine dair müracaat yazısı.	7 Gün

12	SERTİFİKA ONAYI	1-Sınavı kazanan özel güvenlik görevlisi adaylarının listesi 2-Sınavı kazanan adaylar adına düzenlenmiş özel güvenlik Eğitimi sertifikası 3-Müracaat Yazısı.	2 Gün
13	ÖZEL GÜVENLİK GÖREVLİSİ HİZMET İÇİ EĞİTİM ATIŞLARI	1-Müracaat Yazısı. 2-Maliye Harcı Makbuzu 3-Kurumun Kullandığı silah ve Ruhsatı	22 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenilmesi veya başvuru eksiksiz belge ile yapıldığı halde, hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması durumunda il müracaat yerine yada ikinci müracaat yerine başvurunuz.

İlk müracaat Yeri :

İsim : Ali TEMİZ
Ünvanı : 1.Sınıf Emniyet Müdürü
Adresi : İl Emniyet Müdürlüğü
Tel : 0 272 231 80 22
Faks : 0 272 213 80 19

ikinci Müracaat Yeri:

İsim : Dr. Mehmet BOZTEPE
Ünvanı : Vali Yardımcısı
Adresi : Valilik Binası
Tel : 0 272 214 06 60
Faks : 0 272 214 06 60