

AFYONKARAHİSAR VALİLİĞİ
İL EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ
POLİSEVİ ŞUBE MÜDÜRLÜĞÜ
KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ (EN GEÇ)
1	KONAKLAMA HİZMETLERİ	1-Emniyet Genel Müdürlüğü Kadrosunda fiilen çalışan personel ile görev malülleri ve emeklilerden personel kimlik kartı 2-Sosyal tesislere giriş kart sahiplerinden tesis giriş kartı 3-Polis eğitim-öğretim kurumlarında eğitim gören öğrencilerden öğrenci kimlik kartı 4-Açığa alınan Emniyet Teşkilatı personelinin açığa alındığına dair belge 5-Onaylı misafirlerden nüfus cüzdanı veya nüfus cüzdanı yerine geçen ehliyet, pasaport vb. 6-Onaylı misafirler için Polis referans dilekçesi 7-Kamu personeli için kurum kimlik kartı 8-Kamu personeli için çalıştığı kurumdan çalıştığına dair görev belgesi	2 DAKİKA
2	SOSYAL TESİSLERE GİRİŞ KARTI MÜRACAATI	a)Görevli personelin anne-baba, eş ve çocukları ile çocukların eşlerinden; 1-Personel tarafından verilecek rütbe,sicil ve kadrosunu belirtir dilekçe. 2- 2 adet vesikalık fotoğraf 3- Eş anne baba, evli çocuklar, gelin ve damatlar için Memis programından (vukuatlı nüfus kayıt örneği)alınıyor 4-Evlat edinenler Mahkeme kararı 5-Vakıfbanka yatırılan kart ücretinin banka dekontu b) Emekli personelin anne baba, eş ve çocukların eşlerinden; 1-Personel tarafından yazılmış rütbe ve sicili belirtir dilekçe 2- 1 adet vesikalık fotoğraf 3- Memis programından anne ve baba için mensubumuzun babasının kütüğünden çıkacak vukuatlı nüfus kayıt örneği 4-Evlenen kız çocukları için mensubumuzun kütüğünden çıkartılacak nüfus kayıt örneği 5-Evli çocukların eşleri (gelin-damat) için vukuatlı nüfus kayıt örneği 6-Evlat edinenler Mahkeme kararı 7-Vakıfbanka yatırılan kart ücretinin banka dekontu c) Merhum Personelin anne baba, eş ve çocukları ile çocuklarının eşleri; 1-Vefat eden personelin mensubumuz olduğunu belirtir resmi belge 2- 1 adet vesikalık fotoğraf 3- Eş ve çocuklar için mensubumuzun kütüğünden çıkacak vukuatlı nüfus kayıt örneği 4-Anne ve baba için Memis programından (vukuatlı nüfus kayıt örneği) 5-Evli çocukların eşleri (gelin-damat) için vukuatlı nüfus kayıt örneği 7-Vakıfbanka yatırılan kart ücretinin banka dekontu ç) Misafir giriş kartı düzenleneceklerden; 1-Kart istediğini belirtir dilekçe 2-Kart verilecek kişilerin resmi kurumlarca tasdikli nüfus cüzdan sureti veya fotokopisi 3-1 adet vesikalık fotoğraf 4- Eş için, evlenme cüzdanı fotokopisi veya vukuatlı nüfus kayıt örneği 5-Evlenen kız çocukları için kart talebinde bulunanın kütüğünden çıkartılacak vukuatlı nüfus kayıt örneği 6-Kart verilecek kişilerin adli sicil kaydı ile Genel Bilgi Toplama Belgesi 7-Vakıfbanka yatırılan kart ücretinin banka dekontu	20 Gün

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi eksiksiz belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz.

İlk Müracaat Yeri : Polisevi Şube Müdürlüğü

İsim : Kadir TANAŞ
Ünvan : Polisevi Şube Müdür V.
Adres : Polisevi Şube Müdürlüğü
Telefon : 0 272 252 54 53-54
Fax : 0 272 252 54 52
e-posta : afyonpolisevi@egm.gov.tr

İkinci Müracaat Yeri : İl Emniyet Müdürlüğü

İsim : Bülent ERMIŞ
Ünvan : İl Emniyet Müdür Yardımcısı
Adres : İl Emniyet Müdürlüğü
Telefon : 0 272 213 80 21-22-23-24-25
Fax : 0 272 213 80 19
e-posta :www.afyonkarahisar.pol.tr